

---

# **Piano di emergenza della scuola**

**Istituto Comprensivo**

**“ Mazzarrone-Licodia Eubea”**

**Via De Gasperi, Mazzarrone - Licodia Eubea (CT)**

---

# La scuola

<b>Sedi</b>	<b>COMUNE DI MAZZARRONE 4 PLESSI</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Plesso Centrale, «Majorana»,</b></li><li>• <b>Plesso «Pertini»,</b></li><li>• <b>Plesso «Ex Pavia», Via della Canonica</b></li><li>• <b>Plesso «Sciascia» Viale della Libertà</b></li></ul>
	<b>COMUNE DI LICODIA EUBEA 2 PLESSI</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Plesso «E. Fermi» Via San Pietro ,27</b></li><li>• <b>Plesso «G. Verga» Via Guglielmo Marconi</b></li></ul>
<b>N. studenti :</b>	<b>809</b>
<b>N. docenti :</b>	<b>100</b>
<b>N. non docenti :</b>	<b>20</b>
<b>Dirigente scolastico :</b>	<b>Prof. Salvatore Di Bella</b>
<b>Enti Proprietari dell'edifici :</b>	<b>Comune di Mazzarrone e Comune di Licodia Eubea</b>

# La scuola e la sicurezza

<b>Responsabile S.P.P.</b>	<b>Prof. Massimiliano Blandini</b>
<b>Coord. della Gest. Emergenze</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Plesso «Majorana»</b></li><li>• <b>Plesso «Pertini»</b>,</li><li>• <b>Plesso «Ex Pavia»</b></li><li>• <b>Plesso «Sciascia»</b></li><li>• <b>Plesso «E. Fermi»</b></li><li>• <b>Plesso «G. Verga»</b></li></ul>	<b>Dirigente o 1° collaboratore</b> <b>Ins. Pinzone Vecchio Maria Concetta</b> <b>Ins. Disilvestro Crocifissa</b> <b>Ins. Trumino Irene</b> <b>Li Rosi Maria Angela</b> <b>Li Rosi Concetta</b>
<b>Coord. del Primo Soccorso</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Plesso «Majorana»</b></li><li>• <b>Plesso «Pertini»</b></li><li>• <b>Plesso «Ex Pavia»</b></li><li>• <b>Plesso «Sciascia»</b></li><li>• <b>Plesso «E. Fermi»</b></li><li>• <b>Plesso «G. Verga»</b></li></ul>	<b>Ins. Cappellano Giovanna</b> <b>Ins. Pinzone Vecchio Maria Concetta</b> <b>Sign.ra Rmondetta Isabella</b> <b>Ins. Trumino Irene</b> <b>Sig.ra Modica Orazia</b> <b>Sign.ra Gandolfo Giovanna</b>
<b>Rappr. dei Lavoratori (R.L.S.)</b>	<b>Ins. Li Rosi Concetta Sebastiana</b>
<b>Componenti del Servizio di Prevenzione e Protezione</b>	<b>Prof.ssa Li Rosi Maria Angela</b> <b>Ins. Failla Maria</b>

# Il Piano di Emergenza

---

- La finalità del piano di emergenza è garantire che, in caso di emergenza, il personale addetto dell'Istituto sia in grado di eseguire le operazioni necessarie seguendo una precisa pianificazione in maniera tale da contenere gli effetti di una qualsiasi situazione di emergenza.
  - Il piano di emergenza è lo strumento che consente la **corretta gestione degli incidenti**, siano essi incendi, infortuni, fughe di gas o qualsiasi altro evento calamitoso.
-

# Il Piano di Emergenza

---

Il Piano di Emergenza tende a perseguire i seguenti obiettivi:

- **affrontare l'emergenza fin dal primo insorgere** per contenerne gli effetti sulla popolazione scolastica;
  - **pianificare** le azioni necessarie per proteggere le persone sia da eventi interni che esterni;
  - **coordinare** i servizi di emergenza, lo staff tecnico e la direzione didattica;
  - fornire **una base informativa** didattica per la formazione del personale docente, degli alunni e dei genitori degli alunni.
-

# Il Piano di Emergenza

---

Gli elementi fondamentali per tenere vivo un Piano di Emergenza sono:

- le esercitazioni;
- l'aggiornamento periodico.

L'aggiornamento periodico del piano è necessario per consentire di gestire l'emergenza nel modo migliore, in considerazione del fatto che nel corso del tempo possono cambiare alcune condizioni, che l'attuale Piano prende in considerazione.

---

# Il Piano di Emergenza

---

Al fine di assicurare una corretta gestione sono state individuate le seguenti figure:

- COORDINATORE DELL'EMERGENZA
  - ADDETTI ANTINCENDIO
  - ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO
  - ADDETTI CON COMPITI SPECIFICI (apri - fila, serra - fila, responsabile chiusura valvola metano, ecc).
-

# Il Centro di Coordinamento

---

## Il Centro di Coordinamento è ubicato

- nell'**ufficio del DSGA** al piano terra, il numero telefonico è **0933/21205**
- in caso di evacuazione **nell'area di raccolta interna.**

## È qui che si svolgono le funzioni necessaria per coordinare l'emergenza

- tenere i contatti con le autorità esterne;
  - decidere le azioni per affrontare l'emergenza;
  - in caso di evacuazione è il punto di riferimento per le informazioni provenienti dalle aree di raccolta.
-

# Le emergenze

---

<b>Emergenze Interne</b>	<b>Emergenze esterne</b>
<b>Incendio</b>	<b>Incendio</b>
<b>Ordigno esplosivo</b>	<b>Attacco terroristico</b>
<b>Allagamento</b>	<b>Alluvione</b>
<b>Emergenza elettrica</b>	<b>Evento sismico</b>
<b>Fuga di gas</b>	<b>Emergenza tossico-nociva</b>
<b>Infortunio/malore</b>	

---

# La Squadra di Emergenza

---

La squadra di Emergenza è composta da tre gruppi:

- squadra di **prevenzione incendi**
  - squadra di **evacuazione**
  - squadra di **pronto soccorso**
-

# La Squadra di Prevenzione Incendi



Questi addetti hanno il compito di fronteggiare attivamente l'incendio soprattutto nella prima fase, prima cioè che esso abbia assunto dimensioni tali da non poter essere controllato se non da personale specializzato.

## Compiti

**Circoscrivere l'incendio e ritardarne la propagazione**

**Scegliere il mezzo di estinzione**

**Spegnere l'incendio (se possibile)**

# La Squadra di Prevenzione Incendi



N	Addetto	Plesso	Ruolo
1	DI NATALE ELISABETTA	SCIASCIA	docente
2	VITALE GIUSEPPE	SCIASCIA	docente
3	SCRIBANO GIOVANNI	SCIASCIA	CS
4	DI SILVESTRO CROCIFISSA	Via della Canonica	docente
5	RAMONDETTA ISABELLA	Via della Canonica	CS
6	BALSAMO MARIA LETIZIA AGATELLA	SEDE CENTRALE	docente
7	VACCA MAURIZIO	SEDE CENTRALE	CS
8	TODARO DOMENICO	SEDE CENTRALE	DSGA
9	CANNISTRARO GIUSEPPE	SEDE CENTRALE	CS
10	PINZONE VECCHIO MARIA CONCETTA	PERTINI	docente
11	MAIRA MONICA	PERTINI	Docente
12	FLAMINIA GIOVANNA	PERTINI	CS



# La Squadra di Evacuazione

---

La Squadra di Evacuazione gestisce la evacuazione dell'edificio verso il punto di raccolta in maniera tale che avvenga in modo ordinato e riducendo i pericoli.

---

# La Squadra di Prevenzione Incendi nei plessi

## Attrezzature



La squadra di prevenzione incendi dispone di:

- Estintori portatili (a polvere o a CO<sub>2</sub>) la cui posizione è indicata nelle planimetrie
- Idranti nel Plesso Autonomia indicati anch'essi nelle planimetrie

L'uso di tali attrezzature, per tentare di estinguere l'incendio, dovrà essere effettuato solo da personale espressamente formato.

Il plesso è altresì provvisto di rivelatori di fumo (nei locali indicati in planimetria)

# La Squadra di Prevenzione Incendi nei plessi

## Attrezzature



Rivelatore di fumo



Estintore portatile a CO<sub>2</sub>



Estintore portatile a polvere



Idrante



Centrale antincendio

# La Squadra di Evacuazione

## Plesso Centrale

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Emanazione ordine di evacuazione	Coordinatore dell'emergenza	DS Salvatore Di Bella	Responsabile di sede prof. Di Geronimo
Diffusione ordine di evacuazione	Amm.vo	Sig.ra M. Grazia Scalone	Sig. Coniglione Giacomo
Chiamata di soccorso	Ass.amm.vo	Sig. Ignazio Modica	Sig.ra Nicechiara Malandrino
Responsabile dell'evacuazione della classe	Docente o non docente	Docente in orario	1° Aprifila
Studente Aprifila	Studente	Alunno seduto vicino porta ingresso	
Studente chiudifila	Studente	Alunno in fondo lato opposto porta ingresso vicino finestra	
Responsabile Centro di raccolta	RSPP o ASPP	Failla Maria	

# La Squadra di Evacuazione

## Plesso Centrale

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Interruzione energia elettrica	Non Docente	Sig. Sassonia Concetta	Sig. Giuseppe Cannistraro
Chiusura valvola GAS Metano	Non Docente	Sig. Giuseppe Cannistraro	Sig. Sassonia Concetta
Controllo operazioni di evacuazione Piano terra	Non Docente	Sig. Maurizio Vacca	Sig. Sassonia Concetta
Controllo operazioni di evacuazione Primo piano	Non Docente	Sig.ra Maurizio Vacca	Sig.ra Busacca Giuseppina
Verifica giornaliera degli estintori/idranti/ uscite e luci di emergenza/	Vedasi registro controlli		
Controllo chiusura e apertura cancelli esterni	Non Docente	Sig. Giuseppe Cannistraro	Sig. Maurizio Vacca
Interruzione energia elettrica	Non Docente	Sig. Sassonia Concetta	Sig. Giuseppe Cannistraro
Chiusura valvola GAS Metano	Non Docente	Sig. Giuseppe Cannistraro	Sig. Sassonia Concetta

# La Squadra di Evacuazione

## Plesso Pertini

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Emanazione ordine di evacuazione	Coordinatore dell'emergenza	DS Salvatore Di Bella	Responsabile di Plesso
Diffusione ordine di evacuazione	ATA	Flaminio Giovanna	Coll. Scol.
Chiamata di soccorso	ATA	Responsabile di Plesso	Docente
Responsabile dell'evacuazione della classe	Docente o non docente	Docente in orario	1° Aprifila
Interruzione energia elettrica	Docente o non docente	Flaminio Giovanna	Coll. Scol.
Chiusura valvola GAS Metano	Non Docente di piano	Flaminio Giovanna	Coll. Scol.
Controllo operazioni di evacuazione	Non Docente di piano	Flaminio Giovanna	Coll. Scol.
Controllo chiusura e apertura cancelli esterni	Non Docente di piano	Flaminio Giovanna	Coll. Scol.

# La Squadra di Evacuazione

## Plesso ex Via Pavia

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Emanazione ordine di evacuazione	Coordinatore dell'emergenza	DS Salvatore Di Bella	Responsabile di Plesso
Diffusione ordine di evacuazione	ATA	Ramondetta Isabella	Disilvestro Crocifissa
Chiamata di soccorso	ATA	Responsabile di Plesso	Docente
Responsabile dell'evacuazione della classe	Docente o non docente	Docente in orario	1° Aprifila
Interruzione energia elettrica	Docente o non docente	Ramondetta Isabella	CS
Chiusura valvola GAS Metano	Docente o non docente	Ramondetta Isabella	CS
Controllo operazioni di evacuazione	Docente o non docente	Manticello Maria Concetta	Ramondetta Isabella
Controllo chiusura e apertura cancelli esterni	Non Docente di piano	Ramondetta Isabella	Manticello Maria Concetta

# La Squadra di Evacuazione

## Plesso Sciascia

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Emanazione ordine di evacuazione	Coordinatore dell'emergenza	DS Salvatore Di Bella	Responsabile di Plesso
Diffusione ordine di evacuazione	ATA	Scribano Giovanni	Coll.scolastico
Chiamata di soccorso	Docente	Responsabile di sede	docente
Responsabile dell'evacuazione della classe	Docente o non docente	docente	Aprifila
Interruzione energia elettrica	Docente o non docente	Scribano Giovanni	Bellio Liliana
Chiusura valvola GAS Metano	Docente o non docente	Bellio Liliana	Scribano Giovanni
Controllo operazioni di evacuazione	Docente o non docente	Di Natale Elisabetta	Scribano Giovanni
Controllo chiusura e apertura cancelli esterni	Non Docente di piano	Scribano Giovanni	Bellio Liliana

# La Squadra di Evacuazione

## Plesso Fermi

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Emanazione ordine di evacuazione	Coordinatore dell'emergenza	DS Salvatore Di Bella	Responsabile di sede
Diffusione ordine di evacuazione	ATA	Collaboratore scolastico	Collaboratore scolastico
Chiamata di soccorso	ATA	Modica Orazia	Baglieri Maria
Responsabile dell'evacuazione della classe	Docente o non docente	docente	
Studente Aprifila	Studente	Alunno seduto vicino porta ingresso o vicino porta finestra	
Studente chiudifila	Studente	Alunno in fondo lato opposto porta ingresso o lato opposto porta finestra	
Responsabile Centro di raccolta	RSPP o ASPP	Li Rosi Concetta Sebastiana	

# La Squadra di Evacuazione

## Plesso Fermi

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Interruzione energia elettrica Piano terra	Docente o non docente di piano	Modica Orazia	Baglieri Maria
Interruzione energia elettrica Piano primo	Docente o non docente di piano	Caschetto Giovanni Salvatore	Baglieri Maria
Interruzione energia elettrica Palestra Piano terra	Docente o non docente di piano	Docente Presente in Palestra	
Chiusura valvola GAS Metano	Non Docente di piano	Modica Orazia	Caschetto Giovanni Salvatore
Controllo operazioni di evacuazione Piano terra	Non Docente di piano	Modica Orazia	Nativo Filippina
Controllo operazioni di evacuazione Piano primo	Non Docente di piano	Caschetto Giovanni Salvatore	Baglieri Maria
Verifica giornaliera degli estintori/idranti/ uscite e luci di emergenza/Piano primo	Vedesi registro controlli		

# La Squadra di Evacuazione

## Plesso Verga

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Emanazione ordine di evacuazione	Coordinatore dell'emergenza	DS Salvatore Di Bella	Responsabile di sede
Diffusione ordine di evacuazione	ATA	Guarnaccia Vita	Gandolfo Giovanna
Chiamata di soccorso	ATA	Responsabile di sede	
Responsabile dell'evacuazione della classe	Docente o non docente	docente	
Studente Aprifila	Studente	Alunno seduto vicino porta ingresso o vicino porta finestra	
Studente chiudifila	Studente	Alunno in fondo lato opposto porta ingresso o lato opposto porta finestra	
Responsabile Centro di raccolta	RSPP o ASPP	Li Rosi Maria Angela	

# La Squadra di Evacuazione

## Plesso Fermi

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Interruzione energia elettrica Piano terra	Docente o non docente di piano	Guarnaccia Vita	Gandolfo Giovanna
Interruzione energia elettrica Piano primo	Docente o non docente di piano	Gandolfo Giovanna	C.S. di piano
Interruzione energia elettrica Palestra Piano terra	Docente o non docente di piano	Docente Presente in Palestra	
Chiusura valvola GAS Metano	Non Docente di piano	Gandolfo Giovanna	Guarnaccia Vita
Controllo operazioni di evacuazione Piano terra	Non Docente di piano	Gandolfo Giovanna	Guarnaccia Vita
Controllo operazioni di evacuazione Piano primo	Non Docente di piano	Guarnaccia Vita	C.S. di piano
Verifica giornaliera degli estintori/idranti/ uscite e luci di emergenza/Piano primo	Vedasi registro controlli		

# La Squadra di Pronto Soccorso

---

Questi addetti hanno il compito di prestare il primo soccorso agli infortunati e/o alle vittime di malore.

## Compiti

**Formarsi nell'attuazione delle misure di pronto soccorso**

**Utilizzare le attrezzature minime per gli interventi di pronto soccorso**

**Eseguire gli interventi di primo soccorso.**

---

# La Squadra di Primo Soccorso

N	Addetto	Ruolo	Plesso
1	TRUMINO IRENE	docente elem	SCIASCIA
2	SFRAGANO MARIA	docente elem	SCIASCIA
3	IUDICA MARIA	docente elem	SCIASCIA
4	RAMONDETTA ISABELLA	Coll. Scol.	ex Pavia
5	VACCA MAURIZIO	coll. Scol.	SEDE CENTRALE
6	CANNISTRARO GIUSEPPE	coll. Scol.	SEDE CENTRALE
7	BIAZZO MARIA CARMELA	docente	SEDE CENTRALE
8	SAMPERI VALERIA	docente	SEDE CENTRALE
9	PINZONE VECCHIO MARIA CONCETTA	docente	PERTINI
10	FLAMINIO GIOVANNA	CS	PERTINI

# La Squadra di Primo Soccorso

N	Addetto	Ruolo	Plesso
11	ACCARDI ROSA MARIA		VERGA
12	GUARNACCIA VITA	CS	VERGA
13	GANDOLFO GIOVANNA	CS	VERGA
14	GANDOLFO ANDREINA	CS	VERGA
15	LI ROSI CONCETTA SEBASTIANA	Docente	FERMI
16	BAGLIERI MARIA FRANCESCA	Docente	FERMI

# La Squadra di Pronto Soccorso nei plessi - Attrezzature

## CONTENUTO MINIMO DELLA CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO

Guanti sterili monouso (5 paia)	Confezione di cotone idrofilo (1)
Visiera paraschizzi	Confezioni di cerotti di varie misure pronti all'uso (2)
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1)	Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2)
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro - 0,9%) da 500 ml (3)	Un paio di forbici
Compresse di garza sterile 10 x 10 in buste singole (10)	Lacci emostatici (3)
Compresse di garza sterile 18 x 40 in buste singole (2)	Ghiaccio pronto uso (due confezioni)
Teli sterili monouso (2)	Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2)
Pinzette da medicazione sterili monouso (2)	Termometro
Confezione di rete elastica di misura media (1)	Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa

Cassetta  
Pronto Soccorso



---

# **Procedure di Emergenza e di Evacuazione**

**Compiti della Squadra di Evacuazione per funzione**

---

# Compiti del Coordinatore delle Emergenze

---

Ricevuta la segnalazione di "inizio emergenza" il Coordinatore dell'Emergenza

- attiva gli altri componenti della squadra e si reca sul posto segnalato
  - valuta la situazione di emergenza e di conseguenza la necessità di evacuare l'edificio, attuando la procedura d'emergenza prestabilita
  - dà ordine agli addetti di disattivare gli impianti di piano o generali
  - dà il segnale di evacuazione generale e ordina all'addetto di chiamare i mezzi di soccorso necessari
  - sovrintende a tutte le operazioni sia della squadra di emergenza interna che degli enti di soccorso
  - dà il segnale di fine emergenza
  - in caso di smarrimento di qualsiasi persona, prende tutte le informazioni necessarie e le comunica alle squadre di soccorso esterne, al fine della loro ricerca.
-

# Compiti del Responsabile dell'Area di Raccolta

---

- Effettua l'evacuazione della propria classe, come previsto dalla procedura d'emergenza (trattandosi di docente);
  - Arrivata all'area di raccolta, acquisisce, dai docenti di ogni classe, la presenza dei loro studenti e la trascrivono nell'apposito modulo
  - Nel caso qualche persona non risulti alla verifica, prende tutte le informazioni necessarie e le trasmette al Coordinatore dell'Emergenza.
-

# Compiti del Responsabile Chiamata di Soccorso

---

## All'ordine di evacuazione dell'edificio:

- attende l'avviso del Coordinatore dell'emergenza per effettuare la chiamata dei mezzi di soccorso seguendo le procedure previste.
  - si dirige verso l'area di raccolta seguendo l'itinerario prestabilito dalle planimetrie di piano
-

# Compiti del Responsabile dell'Evacuazione della Classe

---

## All'insorgere di una emergenza:

- **contribuisce a mantenere la calma** in tutta la classe in attesa che venga comunicato il motivo dell'emergenza
- **si attiene alle procedure** corrispondenti al tipo di emergenza che è stato segnalato.

## All'ordine di evacuazione dell'edificio:

- **fa uscire ordinatamente gli studenti** iniziando dalla fila più vicina alla porta;
- **gli studenti procederanno in fila indiana** tenendosi per mano senza spingersi e senza correre;
- **uno studente assume la funzione di "apri-fila"** e un altro quella di "chiudi-fila".
- **prende il registro** delle presenze, con gli alunni si reca all'area di raccolta e fa l'appello per compilare l'apposito modulo allegato al registro.

## NOTE

Nel caso di presenza di diversamente abili, deve intervenire la persona designata per l'assistenza di tali alunni. I docenti facenti parte della squadra di emergenza verranno immediatamente sostituiti nelle procedure di evacuazione della classe.

---

# Compiti del Responsabile di Piano

---

## All'insorgere di una emergenza:

- **individua la fonte del pericolo**, ne valuta l'entità e suona la campanella di "inizio emergenza".
- **avverte immediatamente il Coordinatore dell'Emergenza** e si attiene alle disposizioni impartite.

## All'ordine di evacuazione dell'edificio:

- **toglie la tensione elettrica al piano** agendo sull'interruttore nonché chiude la valvola di intercettazione del gas.
- se è **addetto alla portineria apre i cancelli**, li lascia aperti fino al termine dell'emergenza ed impedisce l'ingresso agli estranei;
- **favorisce il deflusso ordinato dal piano** (eventualmente aprendo le porte di uscita contrarie al verso dell'esodo);
- **vieta l'uso delle scale, degli ascensori e dei percorsi non di sicurezza;**

**Al termine dell'evacuazione del piano, si dirige verso l'area di raccolta**

---

# Compiti degli studenti Apri-fila/Chiudi-fila

---

## All'ordine di evacuazione dell'edificio:

- mantengono la calma, seguono le procedure stabilite e le istruzioni del docente
- gli **Apri-fila** devono seguire il docente nella via di fuga stabilita, **guidando i compagni** alla propria area di raccolta.
- i **Chiudi-fila** hanno il compito di verificare da ultimi la **completa assenza di compagni nella classe** evacuata e di **chiudere la porta**

(una porta chiusa è segnale di classe vuota)

---

# Compiti della Squadra di Prevenzione Incendi

---

In caso di Incendio di ridotte dimensioni

- un operatore della squadra interviene con l'estintore più vicino,
- l'altro operatore, contemporaneamente
  - ✓ procura almeno un altro estintore predisponendolo per l'utilizzo, mettendolo a distanza di sicurezza dal fuoco ma facilmente accessibile dal primo operatore, allontana le persone,
  - ✓ compartimenta la zona dell'incendio,
  - ✓ allontana dalla zona della combustione i materiali combustibili in modo da circoscrivere l'incendio e ritardarne la propagazione

Nota bene

Se si valuta che il fuoco è di piccole dimensioni si deve arieggiare il locale, perché è più importante tenere bassa la temperatura dell'aria per evitare il raggiungimento di temperature pericolose per l'accensione di altro materiale presente e per far evacuare i fumi e gas responsabili di intossicazioni e ulteriori incendi.

---

# Compiti della Squadra di Prevenzione Incendi

---

In caso di Incendio di ridotte dimensioni utilizzare gli estintori come da addestramento:

- una prima erogazione a ventaglio di sostanza estinguente può essere utile per avanzare in profondità ed aggredire il fuoco da vicino;
- se si utilizzano due estintori contemporaneamente si deve operare da posizioni che formino rispetto al fuoco un angolo massimo di 90°;
- operare a giusta distanza per colpire il fuoco con un getto efficace;
- dirigere il getto alla base delle fiamme;
- non attraversare con il getto le fiamme, agire progressivamente prima le fiamme vicine poi verso il centro;
- non sprecare inutilmente le sostanze estinguenti.
- proteggersi le vie respiratore con un fazzoletto bagnato, gli occhi con gli occhiali
- garantirsi alle spalle una via di fuga.

L'uso degli estintori, per tentare di estinguere l'incendio, dovrà essere effettuato solo da personale espressamente formato.

---

# Compiti della Squadra di Prevenzione Incendi

---

**In caso di incendio di vaste proporzioni:**

- **l'addetto chiama i Vigili del Fuoco**
  - **il Coordinatore dell'Emergenza dà il segnale di evacuazione della scuola**
  - **gli addetti interrompono l'erogazione dell'energia elettrica e del gas il più a monte possibile**
  - **gli addetti antincendio compartimentano le zone circostanti l'incendio.**
  - **la squadra allontana dalla zona della combustione i materiali combustibili in modo da circoscrivere l'incendio e ritardare la propagazione**
-

# Sistema comunicazione emergenze

## Avvisi con campanella

L'attivazione della campanella è possibile da una serie di pulsanti dislocati ad ogni piano e contrassegnati.

Situazione	Suono campanella	Responsabile attivazione	Responsabile disattivazione
Inizio emergenza	<u>Intermittente</u> <u>2 secondi</u>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <u>evento interno</u> chiunque si accorga dell'emergenza</li><li>• <u>evento esterno</u> il Coordinatore Emergenze</li></ul>	Coordinatore Emergenze
Evacuazione generale	<u>Continuo</u>	Coordinatore Emergenze	Coordinatore Emergenze
Fine emergenza	<u>Intermittente</u> <u>10 secondi</u>	Coordinatore Emergenze	Coordinatore Emergenze

# Enti esterni di pronto intervento

Pronto Soccorso	<b>112</b>	<b>0933/39200</b>
Vigili del Fuoco		<b>0933/21222</b>
Polizia		<b>0933/452111</b>
Carabinieri		<b>0933/21010</b>
Enel	<b>803500</b>	
Centro antiveneni Catania	<b>095/7594120</b>	
Numero di Emergenza Polizia Locale	Mazzarrone 376 0818063 Licodia Eubea	

# Aree di Raccolta

---

- Il Coordinatore dell'Emergenza è autorizzato a decidere l'evacuazione della scuola e ad attivare la campanella.
- Tutti devono raggiungere l'Area di Raccolta assegnata.
- Le aree di raccolta esterne sono individuate e assegnate alle singole classi in modo da permettere il coordinamento delle operazioni di evacuazione ed il controllo dell'effettiva presenza di tutti.
- Le aree di raccolta sono "luoghi sicuri" individuati tenendo conto delle diverse ipotesi di rischio.

L'area di raccolta per tutte le classi è il

**CORTILE INTERNO**



---

# **Procedure di Emergenza e di Evacuazione**

**Norme di comportamento in base al tipo di emergenza e mansione**

---

# Norme per l'Evacuazione ALUNNI

---

- Interrompere tutte le attività
  - Lasciare gli oggetti personali dove si trovano
  - Mantenere la calma, non spingersi, non correre, non urlare
  - Uscire ordinatamente Incolonnandosi dietro gli Apri - fila
  - Procedere in fila indiana tenendosi per mano o con una mano sulla spalla di chi precede
  - Rispettare le precedenze derivanti dalle priorità dell'evacuazione
  - Seguire le vie di fuga indicate
  - Raggiungere l'area di raccolta assegnata
-

# Norme in caso di incendio

---

Chiunque si accorga dell'incendio avverte :

- la **persona addestrata** all'uso dell'estintore che interviene immediatamente;
- il **Coordinatore dell'Emergenza** che si reca sul luogo dell'incendio e dispone lo stato di preallarme, coordina tutte le operazioni attinenti e comanda di:
  - ✓ interrompere immediatamente l'erogazione di gas dal contatore esterno
  - ✓ avvertire i VVF, se l'incendio è di vaste proporzioni, e se il caso, il Pronto Soccorso
  - ✓ dare il segnale di evacuazione
  - ✓ avvertire i responsabili di piano che si tengano pronti ad organizzare l'evacuazione.

Se il fuoco è domato in 5-10 minuti il Coordinatore dispone lo stato di cessato allarme e:

- da l'avviso di fine emergenza;
  - si accerta che non permangano focolai nascosti o braci
  - fa arieggiare sempre i locali per eliminare gas o vapori
  - fa controllare i locali prima di renderli agibili per verificare: che non vi siano lesioni a strutture portanti, che non vi siano danni provocati agli impianti (elettrici, gas, macchinari) chiedendo , eventualmente, consulenza a VVFF, tecnici
  - avverte (se necessario) compagnia del Gas ed Enel.
-

# Norme in caso di sisma – Coordinatore delle Emergenze

---

Il Coordinatore dell'emergenza in relazione alla dimensione del terremoto deve:

- valutare la necessità dell'evacuazione immediata ed eventualmente dare il segnale di stato di allarme
  - interrompere immediatamente l'erogazione del gas e dell'energia elettrica
  - avvertire i responsabili di piano che si tengano pronti ad organizzare l'evacuazione
  - coordinare tutte le operazioni attinenti
-

# Norme in caso di sisma – Docenti

---

I docenti devono mantenersi in continuo contatto con il Coordinatore delle Emergenze attendendo disposizioni sull'eventuale evacuazione.

I docenti di sostegno devono con l'aiuto degli assistenti, supportati da operatori scolastici, curare la protezione degli alunni diversamente abili.

---

# Norme in caso di sisma – Alunni

---

Gli studenti devono:

- **posizionarsi** ordinatamente **nelle zone sicure** individuate dal piano di emergenza;
  - **proteggersi, durante il sisma**, dalla cadute di oggetti riparandosi **sotto i banchi o** in corrispondenza di **architravi** individuate;
  - nel caso si proceda alla evacuazione seguire le norme specifiche di evacuazione.
-

# Norme in caso di emergenza elettrica

---

**Il Coordinatore delle Emergenze** dispone lo stato di pre-allarme e:

- **verifica** lo stato del contatore ENEL, se vi sono **sovraccarichi** li elimina
  - **telefona** all'ENEL
  - **avvisa il responsabile di piano** che tiene i rapporti con i docenti presenti nelle classi
  - **disattiva** tutte le macchine eventualmente in uso prima dell'interruzione elettrica.
-

# Norme in caso di presenza di un ordigno - segnalazione

---

Chiunque si accorga di un **oggetto sospetto** o riceva telefonate di segnalazione:

- **non si avvicina** all'oggetto, non tenta di identificarlo o di rimuoverlo;
  - **avverte il Coordinatore dell'Emergenza** che dispone lo stato di allarme
-

# Norme in caso di presenza di un ordigno – Coordinatore delle Emergenze

---

## Il Coordinatore delle Emergenze:

- fa **evacuare** immediatamente le classi e **le zone limitrofe** all'area sospetta
  - **telefona** immediatamente alla **Polizia**
  - avverte i **VVFF** e il **Pronto Soccorso**
  - **avverti i responsabili di piano** che si tengono pronti ad organizzare l'evacuazione
  - attiva l'allarme per l'**evacuazione**
  - coordina tutte le operazioni attinenti
-

# Norme in caso di Emergenza Tossica

---

In caso di emergenza per nube tossica, è indispensabile conoscere la durata del rilascio, ed evacuare solo in caso di effettiva necessità.

Il personale della scuola è tenuto al rispetto di tutte le norme di sicurezza, a salvaguardare l'incolumità degli alunni, in caso di nube tossica o di emergenza che comporti obbligo di rimanere in ambienti confinati il personale è tenuto ad assumere e far assumere agli alunni tutte le misure di autoprotezione conosciute e sperimentate durante le esercitazioni

---

# Norme in caso di Emergenza Tossica – Coordinatore delle Emergenze

---

Il Coordinatore delle Emergenze deve:

- tenere il contatto con gli Enti esterni, per decidere tempestivamente se la durata del rilascio è tale da consigliare l'immediata evacuazione o meno. (In genere l'evacuazione è da evitarsi)
  - **aspettare l'arrivo delle autorità** o le disposizioni delle stesse
  - disporre lo stato di allarme e
    - ✓ **far rientrare tutti nella scuola.**
    - ✓ in caso di sospetto di atmosfera esplosiva aprire l'interruttore energia elettrica centralizzato e non effettuare nessuna altra operazione elettrica e non usare i telefoni.
-

# Norme in caso di Emergenza Tossica – Docenti

---

I docenti devono:

- **chiudere le finestre**, tutti i sistemi di ventilazione, le prese d'aria presenti in classe
- assegnare agli studenti compiti specifici per la preparazione della tenuta dell'aula, come sigillarne gli interstizi con stracci bagnati
- mantenersi in continuo contatto con il Coordinatore delle Emergenze attendendo disposizioni sull'eventuale evacuazione.

I **docenti di sostegno** devono con l'aiuto di operatori scolastici, **curare la protezione degli alunni diversamente abili.**

---

# Norme in caso di allagamento

---

Chiunque si accorga della presenza di acqua: avverte il Coordinatore delle Emergenze che si reca sul luogo e dispone lo stato di pre-allarme e

- **interrompe** immediatamente l'erogazione di acqua dal **contatore esterno**
  - **apre l'interruttore d'energia elettrica** centralizzato e non effettua nessuna altra operazione elettrica
  - avverte i responsabili di piano che comunicheranno alle classi la interruzione di energia elettrica
  - **telefonare al Comune** (Ufficio Acquedotto)
  - verifica se vi sono cause accertabili di fughe di acqua (rubinetti aperti, visibile rottura di tubazioni, lavori in corso su tubazioni in strada o lavori di movimentazione terra e scavo in strade o edifici adiacenti).
-

# Norme per i genitori

---

Il Dirigente Scolastico predisporrà delle schede informative sintetiche da distribuire ai genitori degli studenti che descrivono:

- le attività in corso nella scuola sulla pianificazione dell'emergenza;
  - cosa faranno i loro figli a scuola in caso di emergenza;
  - quali sono i comportamenti corretti da tenere nei confronti della scuola, tra i più importanti il **non precipitarsi a prendere i figli per non rendere difficoltosi gli eventuali movimenti dei mezzi di soccorso**
-

---

# Segnaletica

---

# Segnaletica di prevenzione incendi

---

La segnaletica di prevenzione incendi si compone di più segnali con funzione di:

- avvertimento
  - divieto
  - attrezzature antincendio
  - salvataggio
-

# Segnaletica di prevenzione incendi - Avvertimento

---

Segnali di Avvertimento: evidenziano le condizioni di pericolo capaci di determinare l'insorgere di un incendio

Triangolo con pittogramma nero su fondo Giallo e bordo Nero



Materiali  
radioattivi



Raggi laser



Materiale  
comburente



Radiazioni non  
ionizzanti

---

# Segnaletica di prevenzione incendi - Divieto

---

Segnali di divieto: vietano determinate azioni in presenza delle condizioni di pericolo.

Cerchio con pittogramma Nero su fondo Bianco bordo e barra trasversale Rossa



Vietato fumare



Vietato fumare  
o usare  
fiamme libere



Acqua non  
potabile



Vietato ai  
carrelli di  
movimentazione



Vietato  
ai pedoni



Divieto di  
spegnere  
con acqua



Non toccare



Divieto di  
accesso alle  
persone non  
autorizzate

---

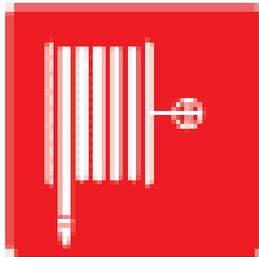
# Segnaletica di prevenzione incendi - Attrezzature antincendio

---

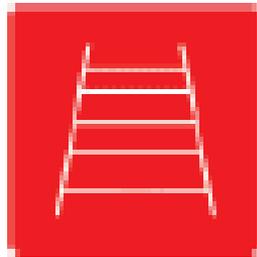
Segnali di Attrezzature antincendio: informano, a mezzo di pittogrammi, dell'esistenza e dell'ubicazione dei presidi antincendio (segnali antincendio, scale, estintori, ecc.)  
 **Rettangolo o Quadrato pittogramma Bianco su fondo Rosso.**



Telefono per  
gli interventi  
antincendio



Lancia  
antincendio



Scala



Estintore



Direzione  
da seguire

---

# Segnaletica di prevenzione incendi - salvataggio

---

Segnali di Salvataggio: informano, a mezzo di pittogrammi, dell'esistenza e dell'ubicazione dei dispositivi di soccorso e delle situazioni di sicurezza (vie di fuga, telefono, cassetta pronto soccorso, ecc.)

**Rettangolo o Quadrato con pittogramma Bianco su fondo Verde.**



Pronto soccorso



Direzione da seguire



Telefono per salvataggio e pronto soccorso



Barella



Doccia di sicurezza



Lavaggio degli occhi

---

---

# Allegati

---

# Modulo di Evacuazione

MODULO DI EVACUAZIONE (da tenere nel Registro di Classe)	
Scuola	data

CLASSE	PIANO
--------	-------

ALLIEVI	
PRESENTI	
EVACUATI	
DISPERSI *	
FERITI *	

n.b. \* segnalazione nominativa

AREA DI RACCOLTA	colore o lettera
---------------------	------------------

FIRMA DEL DOCENTE

.....

# Modulo N° 2 scheda riepilogativa dell'area di raccolta

Piano D'emergenza II Circolo Didattico "Maria Montessori"  
Plesso "Autonomia" Via Montessori, 3 - 95041 Caltagirone  
**MODULO N°2**

A.S. 2008/2009

## SCHEDA RIEPILOGATIVA DELL'AREA DI RACCOLTA

Scuola	data
Area di raccolta colore o lettera .....	
Classe Piano Allievi	Presenti
Docente: Evacuati Feriti Dispersi	
Classe Piano Allievi Presenti Docente:	
	Evacuati Feriti Dispersi
Classe Piano Allievi Presenti Docente	
	Evacuati Feriti Dispersi
Classe Piano Allievi Presenti Docente	
	Evacuati Feriti Dispersi
Classe Piano Allievi Presenti Docente	
	Evacuati Feriti Dispersi
Classe Piano Allievi Presenti Docente	
	Evacuati Feriti Dispersi
Piano Personale non docente Presenti	
	Evacuati Feriti Dispersi

FIRMA DEL RESPONSABILE DELL'AREA DI RACCOLTA

.....

N.B. Il Servizio Portineria deve tenere un registro delle presenze all'interno della scuola di visitatori, fornitori, ecc., che in caso di evacuazione consenta il controllo della loro fuoriuscita.

# Modulo N° 3 foglio informativo per il piano di emergenza

All'insorgere di un qualsiasi pericolo ovvero appena se ne è venuti a conoscenza, chi lo ha rilevato deve adoperarsi da solo o in collaborazione con altre persone (insegnanti, personale non docente, studenti) per la sua eliminazione. Nel caso non sia in grado di poter affrontare il pericolo deve darne immediata informazione al Coordinatore dell'Emergenza o dal Capo d'Istituto, che valutata l'entità del pericolo deciderà di emanare l'ordine di evacuazione dell'edificio.

Il Coordinatore dell'Emergenza è il Dirigente Scolastico

L'inizio emergenza è contraddistinto dal suono intermittente (ad intervalli di due secondi) della campanella.

La diffusione del segnale di evacuazione è dato da: campanella continua.

All'emanazione del segnale di evacuazione dell'edificio scolastico tutto il personale presente all'interno dell'edificio scolastico dovrà comportarsi come segue:

- 1) La Sig.ra \_\_\_\_\_ è incaricata di richiedere telefonicamente il soccorso degli Enti che le verranno segnalati dal Coordinatore dell'Emergenza o dal Capo d'Istituto;
- 2) Il responsabile di piano, per il proprio piano di competenza, provvede a:
  - disattivare l'interruttore elettrico di piano;
  - disattivare l'erogazione del gas metano;
  - aprire tutte le uscite che hanno apertura contraria al senso dell'esodo;
  - impedire l'accesso nei vani ascensori o nei percorsi non previsti dal piano di emergenza,
- 3) Il Docente presente in aula raccoglie il registro delle presenze e si avvia verso la porta di uscita della classe per coordinare le fasi dell'evacuazione.
- 4) Lo studente aprifila inizia ad uscire dalla classe tenendo per mano il secondo studente e così via fino all'uscita dello studente chiudifila, il quale provvede a chiudere la porta indicando in tal modo l'uscita di tutti gli studenti della classe.
- 5) Nel caso qualcuno necessiti di cure all'interno della classe, gli studenti indicati come soccorritori, provvederanno a restare insieme all'infortunato fino all'arrivo delle squadre di soccorso esterne. Gli studenti che rimarranno in aula dovranno posizionare abiti, preferibilmente bagnati, in ogni fessura della porta della classe e aprire le finestre solo per il tempo strettamente necessario alla segnalazione della loro presenza in aula.
- 6) Ogni classe dovrà dirigersi verso il punto di raccolta esterno prestabilito seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie di piano e di aula, raggiunta tale area il docente di ogni classe provvederà a fare l'appello dei propri studenti e compilerà il modulo n°1 che consegnerà al responsabile dell'area di raccolta.
- 7) Il responsabile dell'area di raccolta esterno ricevuti tutti i moduli di verifica degli insegnanti, compilerà a sua volta il modulo n°2 che consegnerà al Capo d'Istituto per la verifica finale dell'esito dell'evacuazione. In caso di studenti non presenti alla verifica finale, il capo dell'istituto informerà le squadre di soccorso esterne per iniziare la loro ricerca.